

# ORIENTAÇÕES PARA MATRÍCULA

## 1º SEMESTRE 2019

### DATAS IMPORTANTES

03 a 10/12/2018:	<b>PERÍODO DE MATRÍCULA DOS ALUNOS para o 1º semestre de 2019 (1ª Interação) pelo Sistema Júpiter: <a href="https://uspdigital.usp.br/jupiterweb">https://uspdigital.usp.br/jupiterweb</a></b> ATENÇÃO: o(a) aluno(a) deverá inscrever-se, preferencialmente, na 1ª Interação, para participar da seleção das disciplinas/turmas de seu Período Ideal, e dar às Unidades noção mais precisa da demanda por vagas. É necessário inscrever-se em, ao menos, uma das interações de matrícula.
07 a 14/01/2019:	<b>2ª e última interação de matrícula.</b>
24/01 a 04/02/2019:	<b>PERÍODO DE REQUERIMENTO DE MATRÍCULA ONLINE DOS(AS) ALUNOS(AS), PELO SISTEMA JÚPITER.</b>
24/01 a 04/02/2019:	Pedidos de <b>SOBREPOSIÇÃO DE HORÁRIO E QUEBRA DE PRÉ-REQUISITO</b> deverão ser feitos através de entrega de formulário no Serviço de Graduação ou através de <b>REQUERIMENTO</b> pelo Júpiter.
24/01 a 22/02/2019:	<b>PERÍODO DE RETIFICAÇÃO DE MATRÍCULA</b> para o 1º semestre.
18/02/2019:	<b>INÍCIO das aulas.</b>

## ORIENTAÇÕES:

**APROVEITEM ao máximo os períodos de interação de matrícula para organizarem a matrícula de forma que não fiquem com status de PENDENTE, por motivo de falta de pré-requisito ou menos de 12 créditos.**

Os pedidos de **SOBREPOSIÇÃO DE HORÁRIO E QUEBRA DE PRÉ-REQUISITO** serão analisados e autorizados pelas Comissões Coordenadoras de Curso e a Comissão de Graduação **SOMENTE no caso em que o(a) ALUNO(A) TIVER POSSIBILIDADE DE CONCLUSÃO DO CURSO no 1º ou no 2º semestre de 2019.**

Os(as) alunos(as) que desejarem cursar **MENOS DE 12 CRÉDITOS** deverão solicitar **autorização** para as Comissões Coordenadoras de Curso, bem como apresentar justificativa, junto ao Serviço de Graduação.

**REQUERIMENTO DE MATRÍCULA VIA SISTEMA JÚPITER** – para solicitação de matrícula em disciplinas do ICMC, IQSC e EESC, que não fazem parte da grade (optativas livres) ou em turma diversa da que é oferecida ao curso. Estes pedidos também deverão ser devidamente justificados, lembramos que a ANUÊNCIA depende da análise prévia do caso e da disponibilidade de vagas pelas unidades responsáveis pelas disciplinas. **É de responsabilidade do(a) aluno(a) ACOMPANHAR o resultado do requerimento de matrícula pelo Sistema Júpiter, bem como, frequentar as aulas enquanto não houver resultado final.**

**RETIFICAÇÃO DE MATRÍCULA – PARA ALUNOS COM MATRÍCULA PENDENTE.** O(a) aluno(a) poderá excluir ou incluir disciplinas pertencentes à sua grade curricular (*necessária para organizar sua matrícula*), observados os requisitos exigidos e a existência de vagas.

Obs.: Estudante que ficar com **matrícula PENDENTE** por motivo de falta de pré-requisito, sobreposição de horário ou menos de doze créditos e que **NÃO COMPARECER ao Serviço de Graduação no período indicado para regularização**, terá a matrícula EXCLUÍDA nas disciplinas pendentes e poderá **PERDER INTEGRALMENTE AS DISCIPLINAS CURSADAS.**

## RECOMENDAÇÕES:

**A) Se após a 1ª consolidação de matrícula houver turma lotada e mais turmas sendo oferecidas, faça sua inscrição em outra turma. Não insista em permanecer em turma lotada.**

**B) Procure se inscrever nas disciplinas que terá condições de acompanhar, dê preferência ao cumprimento das disciplinas obrigatórias. Evite se inscrever em muitas disciplinas somente para “preencher a grade”.**

**Em caso de dúvidas ou dificuldade sempre procure seu Tutor(a) ou Coordenador(a) de Curso.**